

PERIODIQUES PATRIMONIAUX
-
SCD AIX-MARSEILLE UNIVERSITÉ

JOURNEE SUDOC-PS CR66

16/10/2014

SOPHIE ASTIER

1. La mission patrimoine du SCD AMU

Contours et objectifs de la mission patrimoine dans le SCD

- Poste « patrimoine et conservation » rattaché à la direction.
- Coordonner l'action sur les collections patrimoniales au sein des BU.
- Recensement des collections documentaires patrimoniales de l'université:
 - Etat des lieux réalisé en 2013 pour les BU,
 - Etat des lieux à réaliser pour les autres bibliothèques de l'université.
- Référent conservation au sein des bibliothèques de l'université: rôle d'aide et de conseil.

En ce qui concerne les périodiques

- Importance de bien signaler les périodiques, surtout ceux qui sont rares, pour la pratique de la recherche,
- Au sein du SCD: périodiques très largement signalés, y compris les anciens;
- Plus grande richesse du SCD en matière de périodiques patrimoniaux: les revues savantes du XIX^e siècle, qui sont le reflet de la recherche au sein d'une université active depuis le milieu du XIX^e siècle;
- BU la plus riche en la matière: Saint-Charles.

2. Patrimoine des BU d'AMU: quelques chiffres

Source: enquête détaillée réalisée fin 2013 sur les fonds patrimoniaux des BU.

Nature des fonds

Imprimés, manuscrits. Affiches, herbier, tableaux, médailles, microfilms, photos argentiques...

Volumétrie totale des collections patrimoniales

Droit Schuman	Lettres Aix	ESPE Aix	Saint-Charles	Saint-Jérôme	Médecine-Odontologie	Sciences éco. et gestion Aix	Total
1000 ml	8800 vol	228 ml	2300 vols	510 vols	14000 vols	100 vols	62000 à 74000 vols

Ancienneté des têtes des collections de périodiques

Droit Schuman	Lettres Aix	ESPE Aix	Saint-Charles	Saint-Jérôme	Médecine-Odontologie	Sciences éco. et gestion Aix
XVIIIe s.	XVIIe s. (1665)	1891	XVIIIe s.	1833	XVIIIe s.	XXe s. (1940)

Nombre de titres de périodiques anciens (XIX^e siècle et plus anciens)

Droit Schuman	Lettres Aix	ESPE Aix	Saint-Charles	Saint-Jérôme	Médecine-Odontologie	Sciences éco. et gestion Aix	Total
Environ 60	55	5	1002	13	282	0	1417

2. Patrimoine des BU d'AMU: exemples

Exemples de périodiques anciens conservés dans les BU d'AMU:

- ❑ Le *Journal des Savants*, depuis le 1^{er} numéro (1665), édition originale (Paris, chez Jean Cusson) et contrefaçon d'Amsterdam. BU Lettres et sciences humaines, Aix.
- ❑ *Almanach royal*, Paris, Houry (numéros isolés). BU Lettres et sciences humaines, Aix.
- ❑ *Histoire de l'Académie royale des inscriptions et belles-lettres, avec les Mémoires de littérature tirés des registres de cette académie*, Paris, Imprimerie royale, 1710-1793; 1843. BU de Pharmacie, Timone, Marseille.
- ❑ *Journal littéraire*, La Haye, 1713-1737 (lacunes). BU de Pharmacie, Timone, Marseille.
- ❑ *Le Nouveau Mercure*, Paris, Ribou, 1717-1721. BU Lettres et sciences humaines, Aix.
- ❑ *Nova acta eruditorum*, Leipzig, 1732-1739. BU Saint-Charles, Marseille.
- ❑ *Transactions philosophiques de la Société royale de Londres*, Paris, Piget, 1731-1746. BU Saint-Charles, Marseille.
- ❑ *Recueil périodique d'observations de médecine, chirurgie, pharmacie*, Paris, 1754-1757. BU Médecine-Odontologie, Timone, Marseille.

Travaux en cours: plan de conservation et plan d'urgence.

Principe de base: s'appuyer sur un état des lieux précis et fiable, et sur les compétences des bibliothécaires qui s'occupent des collections au quotidien.

Plan de conservation :

- Bâtit un outil de pilotage qui permette d'identifier les priorités sur les 4 ans à venir (plan couvrant les années 2014-2018),
- Identifier les besoins en matière de conservation des collections et les hiérarchiser,
- Permettre de prévoir les budgets nécessaires à ce type d'action,
- Planifier les opérations nécessaires au déménagement des bibliothèques du campus d'Aix dans le cadre du Plan Campus:

Plan d'urgence :

- S'assurer de pouvoir sauver des objets de grande valeur en cas de problème.
- Eviter que les problèmes arrivent (prévention).
- Faire en sorte d'être capable de réagir efficacement en cas de problème.
- Rédiger les procédures d'urgence identifiant:
 - Les causes possibles des sinistres,
 - La façon de lutter contre,
 - La façon d'y remédier,
 - Les bons interlocuteurs.

Projets patrimoniaux du SCD

Valoriser et faire connaître les collections auprès du public, notamment des chercheurs

- Partenariat avec la cellule « patrimoine scientifique » de l'Université,
- Expositions, actions diverses pour mettre en valeur les collections patrimoniales dans les bibliothèques.

Pôle associé régional avec la BnF

- Projet en cours, non encore abouti.

Bibliothèque numérique et numérisation

- Construire une bibliothèque numérique, en partant notamment de ce qui a déjà été fait dans les anciennes universités Paul Cézanne et de Provence,
- Les périodiques auraient toute leur place dans une telle bibliothèque (en particulier les publications des sociétés savantes).
- Quelques suggestions:
 - Marseille médical*,
 - Annales* des différentes facultés,
 - Annales du Musée colonial de Marseille*,
 - Etc.

Ne pas hésiter à signaler au SCD des titres qu'il pourrait être intéressant pour les chercheurs de numériser.

Contacts conservation et patrimoine au SCD:

Direction du SCD, responsable patrimoine et conservation:

Sophie ASTIER

sophie.astier@univ-amu.fr

04 13 55 39 46

Département ingénierie documentaire, responsable bibliothèque numérique:

Pascal FAUCOMPRE

pascal.faucompres@univ-amu.fr

04 13 55 17 29

Département ALLSH:

Marilyn REMOND

marilyn.remond@univ-amu.fr

04 13 55 39 38

Département Santé:

Laurent DAUVERGNE

laurent.dauvergne@univ-amu.fr

04 91 32 45 98

Département Sciences et techniques:

Pierre PONSOT

pierre.ponsot@univ-amu.fr

04 13 55 05 84

Département Sciences économiques et gestion:

Christian PECKEU

christian.peckeu@univ-amu.fr

04 42 91 48 39

Département Droit et science politique:

Rémy BURGET

remy.burget@univ-amu.fr

04 42 17 24 65